



# LES POUSSINS (MILTON KEYNES) CIC

## Petite école Française pour familles francophones

### INFORMATIONS UTILES 2025-2026

#### TARIFS 2025-2026

- Cotisation annuelle: £15 par famille
- Frais d'inscription pour les nouvelles familles: £30
- Les tarifs sont calculés sur une base de 31 semaines pour l'année complète, les absences ne sont pas déduites.
- La facturation se fait le 28 du mois précédent. Nous vous demandons de mettre en place un virement mensuel automatique étalé **sur 11 mois** (du 28 août 2025 au 28 juin 2026). A noter que la première mensualité est souvent plus importante car elle inclue la cotisation annuelle, les frais d'inscription, les manuels et cahiers, etc.... mais nous ajustons aussi avec les éventuels crédits ou débits de l'année précédente. Nous vous remercions de bien vouloir vous en acquitter rapidement, la facture de septembre sera à régler le 28 août. **Merci aussi de vérifier que vous êtes à jour de vos paiements pour l'année 2024-25 avant la prochaine facturation.**
- Tarifs des cours par mois (paiement mensualisé sur- 11 mois) :
  - o **Bouts d'chou :**
    - 1er enfant : £28.61
    - A partir du 2ème enfant : £25.75
  - o **De la petite section aux CC3 :**
    - 1er enfant : £53.55
    - A partir du 2ème enfant : £48.19
- Nous proposons 2 samedis d'essai pour les nouvelles inscriptions (facturables si l'enfant reste). Charline Brooks ([accueil@lespoussins.org.uk](mailto:accueil@lespoussins.org.uk)) est votre référente dans les premières semaines. C'est elle qui évaluera le niveau des enfants pour les inscrire au niveau qui leur convient et, le cas échéant, les changer de classe. Claire ([secretariat@lespoussins.org.uk](mailto:secretariat@lespoussins.org.uk)), notre secrétaire, s'occupera de votre inscription et Mariia ([comptabilite@lespoussins.org.uk](mailto:comptabilite@lespoussins.org.uk)), notre trésorière, vous expliquera les modalités de paiement si besoin.
- Merci de consulter le plan de paiement sur un ordinateur si vous ne parvenez pas à le voir sur votre téléphone.

## CALENDRIER DES COURS 2025-2026

Septembre 2025		6	13	20	27	
	Elèves	vacances				
	Professeurs	réunion pédagogique				
Octobre 2025		4	11	18	25	
	Elèves			vente de gâteaux	vacances	
	Professeurs				réunion pédagogique	
Novembre 2025		1	8	15	22	29
	Elèves	vacances				
	Professeurs					
Decembre 2025		6	13	20	27	
	Elèves		Fête de Noël	vacances	vacances	
	Professeurs					
Janvier 2026		3	10	17	24	31
	Elèves	vacances				vente de crêpes
	Professeurs					
Fevrier 2026		7	14	21	28	
	Elèves		vacances	vacances		
	Professeurs	réunion parents/profs	réunion pédagogique			
Mars 2026		7	14	21	28	
	Elèves			vente de gâteaux	vacances	
	Professeurs					
Avril 2026		4	11	18	25	
	Elèves	vacances	vacances			
	Professeurs					
Mai 2026		2	9	16	23	30
	Elèves	vacances			vacances	vacances
	Professeurs	réunion pédagogique				
Juin 2026		6	13	20	27	
	Elèves					
	Professeurs					
Juillet 2026		4	11	18	25	
	Elèves		Evènement de fin d'année	vacances	vacances	
	Professeurs					

cours	vacances	réunion pédagogique
-------	----------	---------------------

**HEURES DE CLASSE :** Début des cours à 10h00, fin des cours à 12h30  
(Ouverture des portes à 9h45, fermeture à 12h45)

**LES LOCAUX:** Oakgrove Primary School, Atlas Way, Milton Keynes, MK10 9SG  
**TELEPHONE :** 07476 968 739

## Engagez-vous ! Rengagez-vous !

Nous menons tous des vies très actives et avons peu de temps à consacrer à de nouveaux projets mais l'école ne peut pas fonctionner sans nouvelles recrues et volontaires. Si vous n'avez pas d'expérience, nous pouvons vous former. Un peu de temps et surtout de la bonne volonté sont vos atouts principaux ! Si vous pouvez vous impliquer, merci de nous contacter : [comite@lespoussins.org.uk](mailto:comite@lespoussins.org.uk)

Nous souhaitons vous impliquer plus dans la vie de l'école en ouvrant la bibliothèque aux parents pendant les heures de cours d'une part et en vous proposant de faire de l'accompagnement à la lecture d'autre part. Aucune formation n'est nécessaire, juste un peu de patience.

Pour être bénévole, vous devez avoir le « right to work in the UK » soit par citoyenneté soit grâce au « settled status ». Nous vous demanderons aussi de fournir ou de nous faire faire un DBS check et vous devrez suivre une formation à la protection des enfants.

Nous recherchons activement des enseignants pour les classes de primaire. Si vous voulez vous impliquer, n'hésitez pas à venir nous parler. Merci aussi de passer le message aux francophones ou profs de français autour de vous.

## LE BUREAU

L'équipe de choc qui fait fonctionner les Poussins ([comite@lespoussins.org.uk](mailto:comite@lespoussins.org.uk)) :

- Directrice opérationnelle : **Claire Husaunndee** [comite@lespoussins.org.uk](mailto:comite@lespoussins.org.uk)
- Ressources Humaines et direction : **Saana Amin** [rh@lespoussins.org.uk](mailto:rh@lespoussins.org.uk)
- Directeur des Finances : **Eric Marchois** [comptabilite@lespoussins.org.uk](mailto:comptabilite@lespoussins.org.uk)
- Secrétariat : à pourvoir **Claire Husaunndee** [secretariat@lespoussins.org.uk](mailto:secretariat@lespoussins.org.uk)
- Trésorière : **Mariia Monteil** [comptabilite@lespoussins.org.uk](mailto:comptabilite@lespoussins.org.uk)
- Conseillère pédagogique : **Claire Husaunndee** [conseillere\\_pedagogique@lespoussins.org.uk](mailto:conseillere_pedagogique@lespoussins.org.uk)
- Savio : **Saana Amin** [rh@lespoussins.org.uk](mailto:rh@lespoussins.org.uk)
- Bibliothèque : **Matt Martin** [bibliotheque@lespoussins.org.uk](mailto:bibliotheque@lespoussins.org.uk)
- Accueil des nouvelles familles : **Charline Brooks** [accueil@lespoussins.org.uk](mailto:accueil@lespoussins.org.uk)
- Système Informatique : [support@lespoussins.org.uk](mailto:support@lespoussins.org.uk)

## REGLEMENT DE L'ECOLE

Nous essayons, dans la limite de 2h15 par semaine, de prodiguer un enseignement le plus efficace possible aux enfants du groupe. Voici cependant quelques petits points à noter concernant l'école :

- **Parlez français** au maximum à la maison et surtout le samedi matin autour des autres enfants
- **Ponctualité** – les enfants doivent être installés dans leur classe à 10h00 précises. Les retardataires perturbent la classe. Les portes ouvrent à 9h45 pour laisser le temps aux élèves de s'installer avant 10h. A la fin du cours, merci de vous présenter à la grille à 12h30 pour récupérer vos enfants promptement. Nous aussi voulons rentrer à la maison.
- Pensez à **lire le livre** à la maison avec vos enfants, ceci est très important pour l'apprentissage de la langue
- **Ramenez le livre** chaque semaine. Celui-ci doit être déposé dans la boîte prévue à cet effet auprès de la bibliothécaire.
- **Accompagnez** vos enfants avec **leurs devoirs** afin d'encourager le français entre les cours
- Veillez à ce que vos enfants aient **une trousse** avec crayon, gomme et crayons de couleur
- Les enfants doivent dans la mesure du possible **aller aux toilettes avant le cours** afin de ne pas le perturber
- Les enfants doivent **sortir dans la cour pendant la récréation**. Ils ne sont pas autorisés à rester dans les classes
- Si vous leur donnez un goûter, il ne s'agit pas d'un déjeuner complet et les enfants doivent pouvoir être autonomes pour le manger
- **Surveillez vos enfants** dans le bâtiment et en dehors du bâtiment avant et après les cours. Les enfants ne doivent pas aller sur le parking ou s'éloigner sur le site d'Oakgrove Primary School
- **Les parents** autorisés à rester dans l'enceinte de l'école pendant les cours doivent porter un badge bleu et être escortés d'une personne habilitée. Une salle sera disponible pour papoter ou travailler.
- **En cas d'alerte incendie**, les enfants et tous les adultes présents doivent sortir du bâtiment en suivant les panneaux de signalisation indiquant le point de ralliement le plus proche. Normalement, les terrains de sport à l'arrière de la cour. Les enfants devront rester dans leur groupe de classe afin que nous puissions faire l'appel.

Nous sommes reconnaissants au personnel d'Oakgrove de bien vouloir nous louer des locaux à un prix très raisonnable. En échange, nous demandons aux parents et enfants de bien vouloir respecter les quelques règles suivantes :

- Les enfants ne doivent sous aucun prétexte utiliser les tableaux interactifs dans les classes ou bouger les affaires sur les bureaux des professeurs.
- Ne pas toucher les affiches dans les couloirs et les salles de classe.
- Nous devons toujours laisser les salles comme nous les avons trouvées, et nous devons donc déposer nos papiers d'emballages et déchets dans les poubelles disponibles un peu partout dans le bâtiment et dans la cour.
- Ne pas courir dans les couloirs.
- Ne pas manger dans le bâtiment et respecter la règle de l'école : ni fruits à coque ou noix, ni fraises dans les goûters.

Il serait difficile de trouver un autre établissement pour nous accueillir. Merci à tous et toutes, grands et petits, de respecter les locaux.

Nous joignons à ce message notre charte de comportement qui sera expliquée aux enfants le premier jour de classe. Merci de nous aider à la faire appliquer.

## RESPECT

**R – Respecter** les autres, les objets, le mobilier et les règles de l'école / *Respect others, objects, furniture and rules of the school*

**E – Écouter** l'enseignant et ses camarades sans interrompre / *Listen to the teacher and your peers without interrupting*

**S – Se tenir** convenablement en classe afin de ne pas perturber le cours / *Behave properly in class so as not to disturb the class*

**P – Prendre soin** de notre environnement (nos affaires, notre classe, notre école) / *Take care of our environment (our stuff, our class, our school)*

**E – Essayer**, toujours faire de son mieux / *Try, always do your best*

**C – Contribuer** et participer activement à l'enseignement / *Contribute and take an active part in the learning*

**T – Traiter** les autres de la manière dont on veut être traité / *Treat others as you would like to be treated*

A titre indicatif, voici les niveaux escomptés pour chaque classe. Il y a bien sûr des variations de niveau au sein de chaque classe.

- **BDC** - Savoir se tenir debout, voire marcher (env. 18 mois) et avoir un parent francophone qui parle à l'enfant
- **PS** - Avoir 3ans, être propre, comprendre les instructions en français
- **MS - reception** - Comprendre le français et avoir du vocabulaire générique (couleurs, chiffres, animaux...) et les mots magiques. Les enfants devraient pouvoir répondre à des questions sur leur nom, leur âge, leur année scolaire anglaise (même s'ils la disent en anglais)
- **GS - Year 1** - Comprendre et faire des phrases simples à l'oral
- **CP1 - Year 2** - Savoir lire en anglais pour introduire la lecture française
- **CP2 - Year 3** - Savoir dire ses préférences, savoir ce que sont le masculin et le féminin, le singulier et le pluriel, les pronoms personnels, le verbe
- **CE1 - Year 4** - Savoir lire en français même si le niveau n'est pas encore parfait. (Introduction de la grammaire) savoir ce que sont les adjectifs, les déterminants, les pronoms possessifs
- **CE2- Year 5** - Connaître les notions de temps, le présent des auxiliaires, et des verbes courants, début du futur et de l'imparfait
- **CM1 - Year 6** - Connaître les temps simples et les 3 groupes de verbes, l'infinitif des verbes, le passé composé, les mots variables et invariables, mots difficiles, synonymes, antonymes
- **CM2 - Year 7** - Les accords du participe passé, le passé simple, lire et comprendre un récit, faire une rédaction simple
- **CC1/2 - Year 8-10** - Connaître les registres de la langue, les phrases complexes, les homophones pour pouvoir s'exprimer sur des thèmes de la vie courante, remplir des documents simples, écrire 150 mots de manière structurée
- **CC3/4 - Year 10-13** - Avoir le niveau GCSE et/ou B1. Connaître le subjonctif, les connecteurs logiques, écrire un texte au passé et au futur pour pouvoir argumenter un point de vue à l'oral (5-7 minutes) et à l'écrit (250 mots), comprendre des textes de 300-400 mots et des documents audio originaux à vitesse normale sur des sujets courants.
- **ASSISTANTS** – Year 12-13 et au-delà, être titulaire d'un niveau B2 ou A-Level French

## PAGE FACEBOOK DES POUSSINS

N'hésitez pas à nous suivre sur notre page Facebook et notre page de petites annonces :

<https://www.facebook.com/groups/lespoussins/>

<https://www.facebook.com/groups/851555928317677/>